

# รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

## โรงเรียนหนองแวงคุณราชบุรีรังสรรค์

งานพัสดุโรงเรียนหนองแวงคุณราชบุรีรังสรรค์ ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุหรือการจัดการพัสดุ พร้อมทั้งการ วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการพัสดุ ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดและแนวทางปรับปรุงแก้ไขการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดการพัสดุของโรงเรียน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นข้อมูลแสดงความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนธันวาคม ๒๕๖๕) ที่ผ่านมามีโรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยจำแนกตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ดังตารางต่อไปนี้ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หรือการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หรือการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนธันวาคม ๒๕๖๕) จำนวน (รายการ) คิดเป็นร้อยละ

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (รายการ)	คิดเป็นร้อยละ
เฉพาะเจาะจง	๔	๑๐๐
รวม	๔	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนธันวาคม ๒๕๖๕) โรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างการจัดการพัสดุ จำนวน ๔ รายการ พบว่าโรงเรียนมีการจัดหาพัสดุโดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด ตารางที่ ๒ แสดงผลรวมของการใช้งบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุหรือการจัดการพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากตารางที่ ๒ จำนวนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หรือการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนธันวาคม ๒๕๖๕) มีจำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๕,๕๐๐ บาท โดยงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินงบประมาณรวม สูงสุด เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ
เฉพาะเจาะจง	๑๕,๕๐๐
รวม	๑๕,๕๐๐

จากตารางที่ ๒ จำนวนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หรือการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนธันวาคม ๒๕๖๕) มีจำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๕,๕๐๐ บาท โดยงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินงบประมาณรวม สูงสุด เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

## ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หรือการจัดหาพัสดุ

๑. เจ้าหน้าที่พัสดุที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภายในโรงเรียนมีความรู้ความชำนาญในการดำเนินงานตาม พรบ. หรือระเบียบของกระทรวงการคลังยังไม่เพียงพอ จึงส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการจัดหาพัสดุ

๒. บุคลากรครูในโรงเรียนมีจำนวนจำกัด ทำให้ครูเจ้าหน้าที่พัสดุซึ่งมีหน้าที่ในการปฏิบัติการสอนด้วย ต้องหาเวลาออกเหนือเวลาราชการในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้ครูมีภาระงานเพิ่มมากขึ้น

## แนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรค/ ข้อจำกัดการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หรือการจัดหาพัสดุ

๑. โรงเรียนได้ส่งครูเจ้าหน้าที่พัสดุเข้าร่วมรับการอบรมเกี่ยวกับงานพัสดุที่ทางสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาจัดขึ้นเพื่อเพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในการดำเนินงานด้านพัสดุในโรงเรียนมากขึ้นและถูกต้องแม่นยำ