

### ๓. โครงการบริหารงบประมาณ

โครงการ	งานสาธารณูปโภคเพื่อการจัดการเรียนรู้
แผนงาน	งานบริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการต่อเนื่อง (.....) โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอภิวดี โกมลาลัย
สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๑, ๒, ๓, ๔
สนองแผนกลยุทธ์ สพป.ชก ๑	ที่ ๑๔, ๑๖, ๑๘, ๑๙
สนองนโยบาย สพฐ.	ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖
สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	ที่ ๑, ๒, ๓
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ที่ ๑, ๒, ๓

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนหนองแวงคุณราชบุรีรังสรรค์ เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๘ คน และนักเรียน ๗๓ คน จึงเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้กระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารจัดการมีคุณภาพ และผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนดีขึ้น ดังนั้นโรงเรียนหนองแวงคุณราชบุรีรังสรรค์จึงได้จัดทำโครงการงานสาธารณูปโภคเพื่อการจัดการเรียนรู้ขึ้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเกี่ยวกับค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตและค่าพัฒนาการจัดการศึกษา

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน ส่งเสริมให้กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนสูงสุด

๒.๒ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบการของทางราชการ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. จัดสรรค่าสาธารณูปโภคเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนได้อย่างเพียงพอ

๒. นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนได้รับการสนับสนุนให้มีสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอและเหมาะสม

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. การใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๒. การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

## ๔. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลา กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๕											
	พ.ศ. ๒๕๖๕								พ.ศ.๒๕๖๖			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑.ประชุมวางแผนโครงการ ๒.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ ๓.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ/แต่งตั้ง คณะทำงาน ๔.จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน												
กิจกรรมที่ดำเนินการ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมค่าไฟฟ้า กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมค่าน้ำประปา กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมค่าโทรศัพท์ กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมค่า internet โรงเรียน กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมน้ำดื่มสะอาด กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมค่าถ่ายเอกสาร กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมซ่อมแซมพัสดุ กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมค่าใช้จ่ายทั่วไป												
๑.กำหนดผู้ตรวจสอบโครงการ ๒.กำกับติดตามกิจกรรมที่ดำเนินงาน ตามทำปฏิทินปฏิบัติงาน												
๑.รายงานผลแต่ละกิจกรรม ที่ดำเนินงานเสร็จ ๒.ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดโครงการ ๓.เขียนรายงานโครงการ/เสนอแนวทาง ปรับปรุงหรือพัฒนาต่อไป												

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑.ประชุมวางแผนโครงการ ๒.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ ๓.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ/แต่งตั้งคณะทำงาน ๔.จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๖๕ ถึง ๑๕ พ.ค. ๖๕		นางสาวอภิวดี โกมลย์

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๒. ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมค่าไฟฟ้า กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมค่าน้ำประปา กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมค่าโทรศัพท์ กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมค่า internet โรงเรียน กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมน้ำดื่มสะอาด กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมค่าถ่ายเอกสาร กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมซ่อมแซมพัสดุ กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมค่าใช้จ่ายทั่วไป	๑๖ พ.ค. ๖๕ ถึง ๓๑ มี.ค. ๖๖		นางสาวอภิวดี โกมลย์
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑.กำหนดผู้ตรวจสอบโครงการ ๒.กำกับติดตามกิจกรรมที่ดำเนินงานตามทำ ปฏิทินปฏิบัติงาน	๑ มิ.ย. ๖๕ ถึง ๒๘ ก.พ. ๖๖		นางสาวอภิวดี โกมลย์
๔. ประเมินผล และรายงาน (Action)	๑.รายงานผลแต่ละกิจกรรมที่ดำเนินงานเสร็จ ๒.ประชุมสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุด โครงการ ๓.เขียนรายงานโครงการ/เสนอแนวทางปรับปรุง หรือพัฒนาต่อไป	๑ มี.ค. ๖๖ ถึง ๓๑ มี.ค.๖๖		นางสาวอภิวดี โกมลย์

### ๕. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแขวงคูราชูราษฎร์รังสรรค์ ตำบลบ้านเหล่า อำเภอบ้านฝาง จังหวัดขอนแก่น

### ๖. งบประมาณที่ใช้

๖.๑ เงินงบประมาณ	๔๔,๐๐๐	บาท
๖.๒ เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
<b>รวม</b>	<b>๔๔,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
๑. กิจกรรมค่าไฟฟ้า	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	นางสาวอภิวดี โกมลย์
๒. กิจกรรมค่าน้ำประปา	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	นางสาวอภิวดี โกมลย์
๓. กิจกรรมค่าโทรศัพท์	-	๑,๒๐๐	-	-	๑,๒๐๐	นางสาวอภิวดี โกมลย์
๔. กิจกรรมค่า internet โรงเรียน	-	๒,๘๐๐	-	-	๒,๘๐๐	นางสาวอภิวดี โกมลย์
๕. กิจกรรมน้ำดื่มสะอาด	-	-	-	-	-	
๖. กิจกรรมค่าถ่ายเอกสาร	-	-	-	-	-	

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
๗. กิจกรรมซ่อมแซมพัดดูด	-	-	-	-	-	นางสาวอภิวดี โกมลย์
๘. กิจกรรมค่าใช้จ่ายทั่วไป	-	-	-	-	-	นางสาวอภิวดี โกมลย์
รวม	-	๔๔,๐๐๐	-	-	๔๔,๐๐๐	

### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. จัดสรรค่าสาธารณูปโภคเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนได้อย่างเพียงพอ	การสอบถาม การสังเกต การประเมินความพึงพอใจ การนิเทศติดตาม	แบบสอบถาม แบบประเมิน แบบนิเทศติดตาม แบบสัมภาษณ์
๒. นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนได้รับการสนับสนุนให้มีสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอและเหมาะสม	การทดสอบ	แบบทดสอบ

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เพื่อใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน ส่งเสริมให้กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนสูงสุด

๘.๒ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบการของทางราชการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอภิวดี โกมลย์)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้วิเคราะห์โครงการ

(นางสาวอภิวดี โกมลย์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานงบประมาณ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวมยุรี กางกันยา)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปราโมทย์ ศรีชมชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงคุณราชบุรีรังสรรค์